

Istruzioni per la compilazione della domanda di ammissione a.a. 2022/2023

Importante:

La domanda di ammissione si inoltra esclusivamente online. Si precisa che all'atto della compilazione il candidato deve essere in possesso dei documenti sotto elencati. Le procedure attivate, ma incomplete, non vengono visualizzate dal Conservatorio e pertanto ritenute nulle.

Lista dei documenti da allegare per l'ammissione ai Corsi accademici di primo e secondo livello, Master di primo livello, corso Giovani Talenti, Corsi propedeutici e Corsi singoli

Documenti obbligatori in PDF:

1. documento d'identità del candidato e del genitore se il candidato è minorenne (fronte e retro sulla stessa facciata);
2. SOLO PER LE AMMISSIONI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO: titolo di studio (laurea o maturità) di cui il candidato è in possesso o dichiarazione sostitutiva.

Documenti utili ai fini dell'ammissione, non obbligatori, in pdf:

1. titolo di studio musicale di cui il candidato è in possesso o dichiarazione sostitutiva;
2. esami di licenza o di certificazione sostenuti (anche in altri Conservatori).

Nota riguardo ai titoli di studio acquisiti all'estero

I titoli di studio acquisiti all'estero dovranno essere comprovati da diploma supplement. In alternativa andrà allegata la dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle ambasciate italiane all'estero.

Come registrarsi sul portale Isidata per sostenere l'esame di ammissione

1. Cliccare sulla seguente pagina:

<https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

Attenzione: il sito è utilizzabile solo mediante i browser Explorer, Firefox e Chrome.

Cliccare sul punto 1. "Inserimento domanda di ammissione", e nella pagina successiva, selezionare Bolzano e completare l'Anagrafica. Tutti i campi obbligatori devono essere validati:

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito "Servizi per gli Studenti". Cliccare sull'icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC [Help](#)

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Seleziona il Conservatorio per la Richiesta di Ammissione:

BOLZANO

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Conservatorio Konservatorium
MClaudio Monteverdi
Bolzano Bozen

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice **Inserisci Codice**

Compilare i campi obbligatori (*); per chi dovrà utilizzare SPID compilare anche il Codice Fiscale

*Nome: _____
 *Cognome: _____
 *Email: _____
 Codice fiscale: _____

CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)

17PFC Captcha

INVIA CODICE

2. Cliccare su “Tasse” (solo per i candidati di nazionalità italiana)

Cliccare sul riquadro rosso “Selezione tasse per MAV\IUV(PagoPA)”.

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - Bolzano

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

GESTIONE TASSE | Inserisci tassa

* DOMANDA ANCORA NON INVIATA
• La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata.
• Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

+ SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)

• vai al portale esterno per pagare i bollettini generati

Mod.	Elim.	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	A.Solare	Data versam.	Data incasso	C.C.P./C.C.B.	Importo Isee	Perc. su importo	Importo	
				TASSA DI AMMISSIONE		2021/2022			2022			1016			6,04

Si apre la finestra seguente. Fare il segno di spunta su “Seleziona” e cliccare su “Crea bollettino per questa tassa”. Sarà scaricato automaticamente il bollettino con l'avviso di pagamento che contiene tutte le informazioni fra cui anche le modalità di pagamento.

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

- Per più tasse avanti stessa C.C. l'utente è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna Seleziona. In questo caso se le tasse hanno date di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colonna MAV\PagoPA.

Attenzione: è possibile generare ancora 5 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

+ GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con gli stessi importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.

Seleziona	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° versam.	Data versam.	C.C.P.	Importo Isee	Perc. su importo	Importo
<input checked="" type="checkbox"/>		TASSA DI AMMISSIONE	6,04	2021/2022	23/03/2022			1016			6,04

CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSE

3. Cliccare su "Allega documentazione"

e caricare i documenti previsti per ogni tipologia di corso (si veda pagina 1).

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - Bolzano
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

• DOMANDA ANCORA NON INVITATA
• La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata.
• Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Mediane questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

- Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 10 MB ciascuno - Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

Selezione documento da allegare Nessun file scelto

Oggetto documento
Elenco allegati

4. Cliccare su "Invia Domanda"

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - Bolzano
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

NOTA BENE: DOPO AVER INVIATO LA DOMANDA NON SARÀ PIU' POSSIBILE EFFETTUARE MODIFICHE

CONTROLLO DATI GENERALE	Obbligatorio
Cognome	<input checked="" type="checkbox"/>
Nome	<input checked="" type="checkbox"/>
SESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Scuola di	<input checked="" type="checkbox"/>
Nazionalità	<input checked="" type="checkbox"/>
Regione di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Provincia di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Località di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Data di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Regione di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
Provincia di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
Comune di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
CAP	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefono fisso	<input checked="" type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>
Voto del titolo di studio	<input type="checkbox"/>
Data del titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>
Nome Istituto del Titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo Istituto del Titolo di studio/Scuola frequentata	<input type="checkbox"/>
Frequenta altri studi	<input checked="" type="checkbox"/>
In possesso di Licenza di soggiorno Cert.Liv.B	<input type="checkbox"/>
In possesso Cert.Liv.B1 (Italiano solo per stranieri)	<input type="checkbox"/>
Insegnante preparatore	<input type="checkbox"/>

Importante: tutti i campi sulla destra dovranno risultare verdi.

A quel punto si potrà inoltrare la domanda e il Conservatorio potrà prenderla in esame. Il Conservatorio potrà visualizzare solo le domande inviate correttamente.

La/Il candidata/o riceverà alla propria casella di posta elettronica le credenziali (username e password) che permetteranno di rientrare nella propria domanda di ammissione per la successiva consultazione. Se non si riceve la mail, si prega di controllare nella cartella di posta denominata "spam" o "posta indesiderata" se è presente la mail inviata automaticamente dal Conservatorio e contrassegnarla come posta sicura.

La Segreteria procederà all'accettazione della domanda e il candidato riceverà un messaggio di avvenuta accettazione.