

Istruzioni per la compilazione della domanda di ammissione a.a. 2023/2024

Importante:

La domanda di ammissione si inoltra esclusivamente online. Si precisa che all'atto della compilazione il candidato deve essere in possesso dei documenti sotto elencati. Le procedure attivate, ma incomplete, non vengono visualizzate dal Conservatorio e pertanto ritenute nulle.

Lista dei documenti da allegare per l'ammissione ai Corsi accademici di primo e secondo livello, Master di primo livello, corso Giovani Talenti, Corsi propedeutici e Corsi singoli:

Documenti obbligatori in PDF

1. documento d'identità del candidato e del genitore se il candidato è minorenne (fronte e retro sulla stessa facciata);
2. SOLO PER LE AMMISSIONI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO: titolo di studio (laurea o maturità) di cui il candidato è in possesso o dichiarazione sostitutiva.

Documenti utili ai fini dell'ammissione, non obbligatori, in pdf

1. titolo di studio musicale di cui il candidato è in possesso o dichiarazione sostitutiva;
2. esami di licenza o di certificazione sostenuti (anche in altri Conservatori).

Nota riguardo ai titoli di studio acquisiti all'estero

I titoli di studio acquisiti all'estero dovranno essere comprovati da diploma supplement. In alternativa andrà allegata la dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle ambasciate italiane all'estero.

Come registrarsi sul portale Isidata per sostenere l'esame di ammissione

1. Cliccare sulla seguente pagina:

<https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

Attenzione: il sito è utilizzabile solo mediante i browser Explorer, Firefox e Chrome.

Cliccare sul punto 1. "Inserimento domanda di ammissione", e nella pagina successiva, selezionare Bolzano e completare l'Anagrafica. Tutti i campi obbligatori devono essere validati:



SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE 

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito "Servizi per gli Studenti". Cliccare sulla icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC [Help](#)



SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

SERVIZI ISIDATA

Seleziona il Conservatorio per la Richiesta di Ammissione:

BOLZANO



SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice Inserisci Codice

Compilare i campi obbligatori (*), per chi dovrà utilizzare SPID compilare anche il Codice Fiscale

*Nome:

*Cognome:

*Email:

Codice fiscale:

CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)

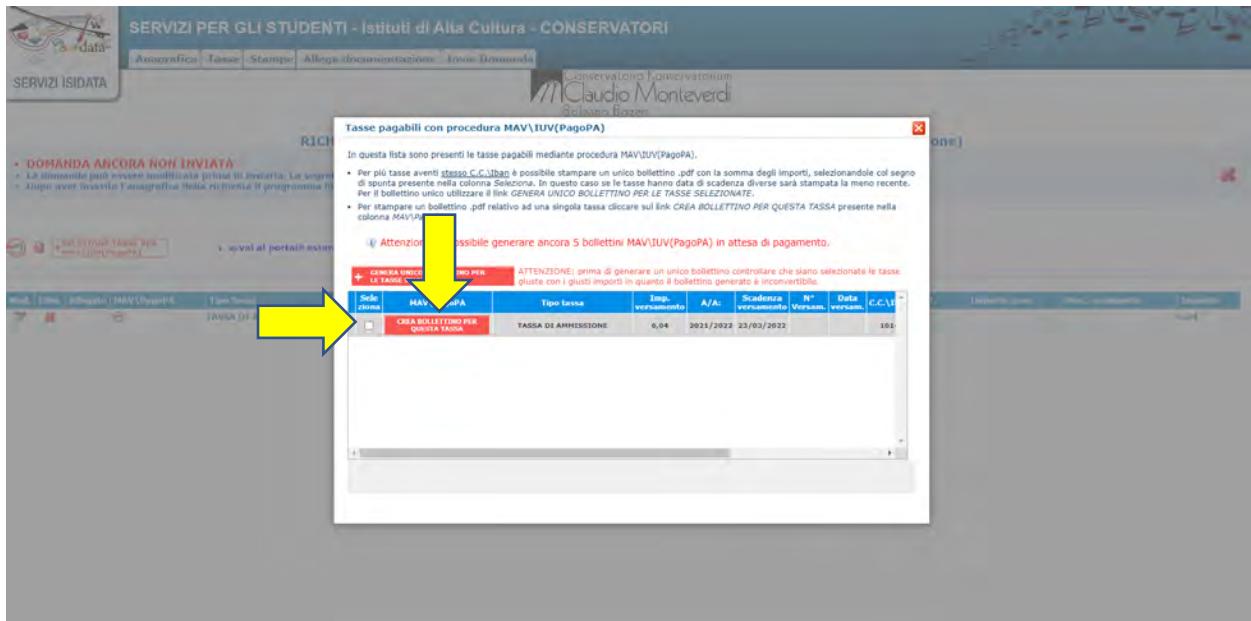
17PFC Capitolo INVIÀ CODICE

2. Cliccare su “Tasse” (solo per i candidati di nazionalità italiana)

Cliccare sul riquadro rosso “Selezione tasse per MAV\IUV(PagoPA)”.

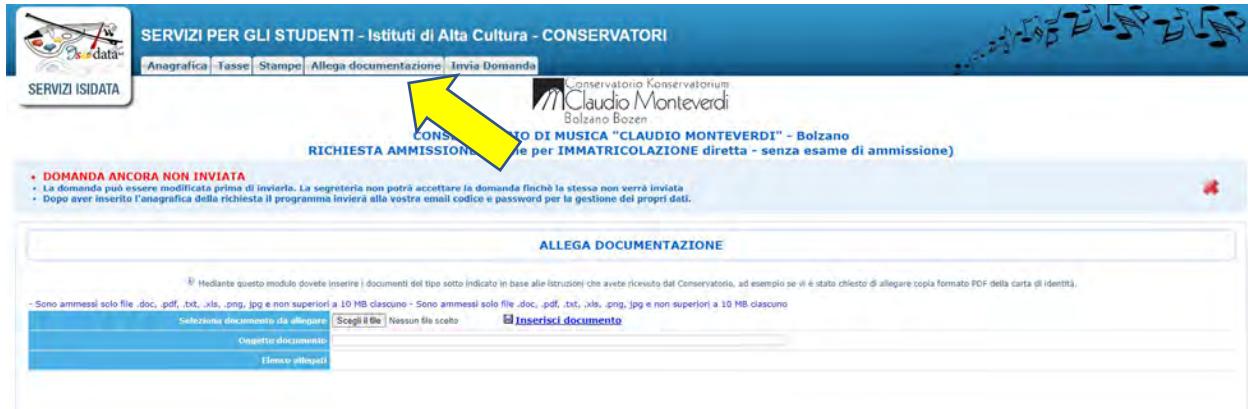


Si apre la finestra seguente. Fare il segno di spunta su “Seleziona” e cliccare su “Crea bollettino per questa tassa”. Sarà scaricato automaticamente il bollettino con l'avviso di pagamento che contiene tutte le informazioni fra cui anche le modalità di pagamento.



3. Cliccare su "Allega documentazione"

e caricare i documenti previsti per ogni tipologia di corso (si veda pagina 1).



SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI
Anagrafica | Tasse | Stampe | Allega documentazione | Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - Bolzano
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

• **DOMANDA ANCORA NON INVITATA**
• La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
• Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

Per caricare i documenti, cliccare su "Allega documentazione".

• Hedilante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

- Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno - Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

Seleziona documento da allegare: Nessun file scelto

Ogni file documenti:

4. Cliccare su "Invia Domanda"



SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI
Anagrafica | Tasse | Stampe | Allega documentazione | Invia Domanda

Conservatorio Konservatorium
Claudio Monteverdi
Bolzano Bozen

CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - Bolzano
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

NOTA BENE: DOPO AVER INVITATO LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE MODIFICHE

CONTROLLO DATI GENERALE		Obligatorio
Cognome	<input checked="" type="checkbox"/>	
Nome	<input checked="" type="checkbox"/>	
SESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Scolta di	<input checked="" type="checkbox"/>	
Nazionalità	<input checked="" type="checkbox"/>	
Regione di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>	
Provincia di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>	
Località di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>	
Data di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>	
Regione di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>	
Provincia di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>	
Comune di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>	
CAP	<input checked="" type="checkbox"/>	
Indirizzo	<input checked="" type="checkbox"/>	
Telefono fisso	<input checked="" type="checkbox"/>	
Email	<input checked="" type="checkbox"/>	
Titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>	
Voto del titolo di studio	<input type="checkbox"/>	
Data del titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>	
Nome Istituto del Titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>	
Indirizzo Istituto del Titolo di studio/Scuola frequentata	<input checked="" type="checkbox"/>	
Frequenta altri studi	<input checked="" type="checkbox"/>	
In possesso di Licenza di svolgimento (Cert.Liv.B)	<input type="checkbox"/>	
In possesso Cert.Liv.B (Italiano solo per stranieri)	<input type="checkbox"/>	
Insegnante preparatore	<input type="checkbox"/>	

Importante: tutti i campi sulla destra dovranno risultare verdi.

A quel punto si potrà inoltrare la domanda e il Conservatorio potrà prenderla in esame. **Il Conservatorio potrà visualizzare solo le domande inviate correttamente.**

La/Il candidata/o riceverà alla propria casella di posta elettronica le credenziali (username e password) che permetteranno di rientrare nella propria domanda di ammissione per la successiva consultazione. Se non si riceve la mail, si prega di controllare nella cartella di posta denominata "spam" o "posta indesiderata" se è presente la mail inviata automaticamente dal Conservatorio e contrassegnarla come posta sicura.

La Segreteria procederà all'accettazione della domanda e il candidato riceverà un messaggio di avvenuta accettazione.