

# CONSERVATORIO DI MUSICA DI BOLZANO

"Claudio Monteverdi" – Istituzione AFAM statale

Soggetto Capofila – PRIN AFAM 2024

## DECRETO DEL DIRETTORE

n. 11/ 2026

Data: 06/05/2026

## AVVISO PUBBLICO

### Procedura di valutazione comparativa per titoli e curriculum

per il conferimento di n. 2 incarichi di consulenza scientifica specialistica esterna

**Progetto:** PRIN AFAM 2024 – “Music HUB – Musica e innovazione sociale” (Prot. PrinAFAM-00065)

**CUP: D53C25002230001**

### VISTI

- la Domanda PRIN AFAM 2024 relativa al progetto “Music HUB – Musica e innovazione sociale” (Prot. PrinAFAM-00065), durata 12 mesi;
- il Piano economico del progetto e, in particolare, la Voce D “costo dei servizi di consulenza e simili” (totale € 72.000,00; riparto per unità: Bolzano € 35.000,00; Trapani € 18.500,00; Castelfranco Veneto € 18.500,00);
- le “Linee Guida di rendicontazione delle spese” dell’Avviso PRIN AFAM 2024 e, in particolare, il paragrafo 4.3.2 – Voce C.2 “Spese dei servizi specialistici di consulenza (counseling)”, che ricomprende consulenze scientifiche/collaborazioni scientifiche rese da soggetti esterni e strettamente funzionali all’iniziativa, con divieto di contratti a forfait comprensivi di diarie/rimborsi/benefits;
- l’art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento del Conservatorio per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e/o rapporti assimilabili, nonché le disposizioni interne in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;
- la L. 190/2012 e s.m.i., il DPR 62/2013 e il Codice di comportamento vigente;

- l'Accordo tra i partner di progetto (Conservatorio di Bolzano, Conservatorio di Trapani, Conservatorio di Castelfranco Veneto) che conferisce mandato al Capofila (di seguito anche "Consorzio Capofila") per la pubblicazione e gestione della presente procedura comparativa.

**DECRETA** l'indizione della procedura comparativa di seguito disciplinata.

#### **Art. 1 – Oggetto della procedura**

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e curriculum, finalizzata al conferimento di n. 2 incarichi di consulenza scientifica specialistica esterna, a supporto delle attività di ricerca empirica del progetto PRIN AFAM 2024 "Music HUB – Musica e innovazione sociale" (Prot. PrinAFAM-00065).

#### **Art. 2 – Inquadramento delle attività e vincoli essenziali**

Le prestazioni oggetto del presente Avviso sono strettamente funzionali all'iniziativa e sono inquadrate, ai fini del Piano economico, nella Voce D "costo dei servizi di consulenza e simili". Ai fini delle regole di ammissibilità della spesa, le prestazioni si riconducono alla Voce C.2 (par. 4.3.2) delle Linee Guida di rendicontazione PRIN AFAM 2024.

Gli incarichi sono destinati a esperti scientifici esterni (non appartenenti ai partecipanti del progetto) e consistono in attività di consulenza scientifica e metodologica avanzata in ambito sociologico e di metodologia della ricerca sociale, con approccio integrato qualitativo-quantitativo e tecniche di analisi dati avanzate.

È fatto espresso divieto di configurare l'incarico come contratto a forfait comprensivo di diarie, rimborsi spese per viaggi e missioni, benefits e analoghe voci. Eventuali esigenze logistiche/organizzative saranno gestite secondo le regole interne dei partner e nei limiti consentiti, comunque separate dal corrispettivo della consulenza.

#### **Art. 3 – Durata, modalità di svolgimento e sedi**

La durata degli incarichi è fissata dalla data di sottoscrizione del contratto/atto di conferimento e fino al termine del progetto, ovvero fino al 31.12.2026, salvo eventuali proroghe o diverse disposizioni dell'Amministrazione finanziatrice.

Le attività potranno essere svolte presso le sedi dei Conservatori partner (Bolzano, Trapani, Castelfranco Veneto) e/o da remoto, con obbligo di partecipazione a riunioni di coordinamento (anche online) e di assicurare coerenza metodologica e comparabilità dei risultati tra le sedi.

#### **Art. 4 – Compenso, copertura finanziaria e riparto pro-quota**

Il compenso lordo complessivo massimo è determinato in € 60.000,00, così ripartito: Profilo 1 (Senior) € 35.000,00; Profilo 2 (Specialist) € 25.000,00.

Gli importi si intendono onnicomprensivi di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale, nonché di eventuale IVA se dovuta, sia a carico dell'esperto sia a carico dell'Amministrazione conferente. La forma di conferimento potrà essere, secondo i casi e nel rispetto della normativa e dei regolamenti interni applicabili, (i) incarico professionale/lavoro autonomo con emissione di fattura/parcella ovvero (ii) rapporto assimilabile (es. collaborazione coordinata e continuativa), fermo restando l'importo massimo onnicomprensivo sopra indicato.

La copertura finanziaria grava sulla Voce D del Piano economico del progetto. Poiché l'attività è funzionale all'intero partenariato, il costo complessivo degli incarichi è sostenuto pro-quota dai tre partner secondo il riparto della Voce D approvata in Domanda PRIN.

Partner	Voce D approvata	Quota % su Voce D	Quota su € 60.000,00
Conservatorio di Musica di Bolzano "Claudio Monteverdi"	€ 35.000,00	48.6111%	€ 29.166,67
Conservatorio di Musica di Trapani	€ 18.500,00	25.6944%	€ 15.416,67
Conservatorio di Musica di Castelfranco Veneto	€ 18.500,00	25.6944%	€ 15.416,66

#### **Art. 5 – Oggetto delle prestazioni e deliverable minimi**

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento di attività di consulenza scientifica e metodologica avanzata a supporto della fase di ricerca empirica del progetto, con particolare riferimento alla progettazione, raccolta, analisi e restituzione dei dati, in coerenza con il disegno di ricerca e gli obiettivi scientifici.

In particolare, le attività comprenderanno, almeno:

- progettazione, validazione e calibrazione degli strumenti di ricerca quantitativi e qualitativi;
- definizione delle strategie di campionamento e supporto alla raccolta dati multi-sede;
- predisposizione, pulizia e strutturazione dei dataset;
- analisi dei dati (tecniche descrittive ed esplorative, tecniche multivariate, cluster/ACM; ove pertinente, approcci di machine learning non supervisionato);
- restituzione dei risultati mediante report analitici, presentazioni e contributi a materiali scientifici (paper, abstract, contributi a conferenze);
- coordinamento metodologico e comparabilità inter-sede, anche tramite una "Research Unit" di coordinamento scientifico interdisciplinare.

I deliverable prodotti dovranno essere idonei a essere richiamati nella relazione tecnica finale del progetto e nelle azioni di disseminazione previste.

#### **Art. 6 – Profili richiesti e requisiti specifici**

Profilo n. 1 – Esperto scientifico senior (coordinamento metodologico avanzato)

1. Dottorato di ricerca (o Ph.D.) in Discipline della Comunicazione, Sociologia dei processi culturali e comunicativi o titolo equipollente, conseguito in Italia o all'estero;
2. Esperienza pluriennale di almeno 20 anni in attività di ricerca scientifica presso università/dipartimenti e/o centri di ricerca nazionali e internazionali, pubblici e/o privati di pari rilevanza, con particolare riferimento a: sociologia dei processi culturali e comunicativi, ricerca sociale empirica, tecnologie e processi tecno-sociali, innovazione/inclusione sociale, ricerca-azione e co-creazione partecipata;
3. Solida produzione scientifica e attività di disseminazione di livello nazionale e internazionale;
4. Comprovata competenza metodologica avanzata (approcci qualitativi, quantitativi e mixed; algoritmi avanzati di machine learning/IA di tipo unsupervised; uso di software e piattaforme per analisi dati e analisi qualitativa assistita);
5. Comprovata capacità di operare in contesti interdisciplinari e multi-sede garantendo coerenza metodologica e comparabilità dei risultati.

Profilo n. 2 – Esperto scientifico specialist (mixed methods e valutazione)

6. Dottorato di ricerca (o Ph.D.) in discipline sociologiche, metodologia della ricerca sociale, sociologia dell'educazione, sociologia dell'innovazione sociale o titolo equipollente, conseguito in Italia o all'estero;
7. Esperienza pluriennale di almeno 10 anni in attività di ricerca scientifica presso università/centri di ricerca nazionali e internazionali, pubblici o privati di pari rilevanza, con particolare riferimento ad analisi dei bisogni formativi/sociali/culturali di popolazioni studentesche e giovanili e valutazione di interventi a impatto sociale;
8. Solida produzione scientifica e attività di disseminazione;
9. Comprovata competenza metodologica nell'uso integrato di approcci quantitativi, qualitativi e mixed methods, nonché nell'uso di strumenti digitali e software di supporto (es. NVivo, Atlas.ti o equivalenti);
10. Comprovata capacità di operare in contesti interdisciplinari e multi-sede.

**Art. 7 – Requisiti generali, incompatibilità e cause di esclusione**

Per l'ammissione alla selezione occorre, a pena di esclusione, essere in possesso dei requisiti specifici del profilo prescelto e dei seguenti requisiti generali: cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea (salvo equiparazioni di legge), godimento dei diritti civili e politici, assenza di condanne penali o procedimenti incompatibili con l'incarico.

Non possono partecipare i soggetti che si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con il Conservatorio Capofila o con i partner, ovvero che abbiano rapporti di coniugio/parentela/affinità entro il quarto grado con i componenti degli organi di governo e con il personale coinvolto nella procedura secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti interni.

I candidati sono ammessi con riserva; l'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione in qualunque fase per difetto dei requisiti.

## **Art. 8 – Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando il modello allegato (All. 1), sottoscritta e trasmessa entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 26/05/2026** a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [conservatorio.monteverdi@pec.prov.bz.it](mailto:conservatorio.monteverdi@pec.prov.bz.it)

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "PRIN Music HUB – Avviso esperti scientifici esterni – Profilo n. [1/2] – Cognome Nome".

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- elenco dei titoli e delle pubblicazioni rilevanti;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuale autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (in caso di dipendenti pubblici) e dichiarazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001;
- dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 (modelli allegati).

## **Art. 9 – Commissione e criteri di valutazione**

La procedura consiste in una valutazione comparativa dei curricula e dei titoli. La Commissione esaminatrice è composta da n. 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, nominata dal Capofila anche in coerenza con l'Accordo di partenariato e nel rispetto delle norme in materia di prevenzione della corruzione e inconfiribilità/incompatibilità.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100/100, ripartito come segue:

- Dottorato di ricerca / Ph.D.: fino a 20 punti;
- Titoli ulteriori, premi ed esperienze documentate coerenti col profilo: fino a 40 punti;
- Competenze metodologiche e uso di strumenti/tecnologie per la ricerca: fino a 20 punti;
- Produzione scientifica e attività di disseminazione: fino a 15 punti;
- Capacità di operare in contesti interdisciplinari e multi-sede: fino a 5 punti.

La valutazione si intende superata con punteggio almeno pari a 80/100.

## **Art. 10 – Graduatoria e conferimento degli incarichi**

La Commissione redige la graduatoria di merito. Il Direttore del Conservatorio Capofila approva gli atti e dispone la pubblicazione degli esiti sul sito istituzionale e all'Albo.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante stipula di contratto/atto di incarico, con indicazione del progetto, CUP e degli elementi essenziali delle prestazioni e dei deliverable. In coerenza con l'Accordo tra partner, ciascun Conservatorio partner potrà procedere al conferimento e alla corresponsione della propria quota pro-quota, nei limiti della Voce D approvata.

## **Art. 11 – Corrispettivo, verifiche e modalità di pagamento**

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla verifica positiva, da parte del Responsabile scientifico/unità competente, delle attività svolte e dei deliverable prodotti. Le modalità di pagamento (anticipi/quote intermedie/saldo) saranno definite nel contratto/atto di incarico e comunque correlate a deliverable verificabili.

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali conferiti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e della normativa interna. L'informativa completa è pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio Capofila. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità della presente procedura.

#### **Art. 13 – Responsabile del procedimento e pubblicazione**

Il Responsabile del procedimento è la Direttrice Amministrativa del Conservatorio di Musica di Bolzano. Il presente Avviso è pubblicato per almeno 10 giorni lavorativi sull'Albo online e sul sito istituzionale del Conservatorio Capofila.

Per informazioni: dott.ssa Federica Todesco email: [federica.todesco@cons.bz.it](mailto:federica.todesco@cons.bz.it)

#### ***Allegati:***

- All. 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive (DPR 445/2000);
- All. 2 – Schema CV / elenco titoli e pubblicazioni;
- All. 3 – Informativa privacy (link/scheda).